Приложение к решению Совета

Лузинского сельского поселения

Омского муниципального района

Омской области

№ 41 от 24.09.2013

ПОЛОЖЕНИЕ

О бюджетном процессе в Лузинском сельском поселении

Омского муниципального района Омской области

(утверждено решением Совета Лузинского сельского поселения № 41 от 24.09.2013, в редакции решений Совета Лузинского сельского поселения № 38 от 28.10.2014, № 11 от 24.03.2015, № 37 от 06.11.2015, № 8 от 29.03.2016, № 15 от 31.05.2016, № 17 от 27.06.2017, № 7 от 08.10.2020, № 54 от 16.12.2021)

Глава 1. Общие положения

Статья 1. Предмет регулирования настоящего Положения

Настоящее Положение разработано в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и регулирует реализацию бюджетных полномочий органов местного самоуправления Лузинского сельского поселения Омского муниципального района Омской области (далее – сельского поселения) в сфере бюджетного процесса, устанавливает порядок составления и рассмотрения проекта местного бюджета, утверждения и исполнения местного бюджета, осуществления контроля за его исполнением и утверждения отчета об исполнении местного бюджета.

Статья 2. Правовая основа бюджетного процесса в Лузинском сельском поселении Омского муниципального района Омской области

1. Правовую основу бюджетного процесса в сельском поселении составляют Конституция Российской Федерации, Бюджетный кодекс Российской Федерации, иные федеральные законы, указы Президента Российской Федерации, нормативные правовые акты Омской области, Омского района, Устав сельского поселения, муниципальные правовые акты органов местного самоуправления сельского поселения, настоящее Положение.

2. Нормативные правовые акты органов местного самоуправления сельского поселения, регулирующие бюджетные правоотношения, должны соответствовать настоящему Положению. В случае противоречия настоящему Положению иного решения Совета сельского поселения применяется настоящее Положение.

3. Во исполнение настоящего Положения Совет сельского поселения и Администрация сельского поселения, обладающие бюджетными полномочиями, принимают нормативные правовые акты по вопросам, отнесенным к их компетенции.

Статья 3. Понятия и термины, применяемые в настоящем Положении

Понятия и термины, применяемые в настоящем Положении, используются в значениях, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Глава 2. Полномочия участников бюджетного процесса

Статья 4. Полномочия Совета сельского поселения в сфере бюджетного процесса

Совет сельского поселения:

1) рассматривает и утверждает местный бюджет;

2) осуществляет в пределах своей компетенции последующий контроль за исполнением местного бюджета;

3) принимает к сведению отчет об исполнении бюджета за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года, утверждает годовой отчет об исполнении местного бюджета;

4) организует и проводит публичные слушания по проекту местного бюджета, а также по проекту годового отчета об исполнении местного бюджета;

5) в случае и порядке, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации, федеральными законами, устанавливает ответственность за нарушение муниципальных правовых актов по вопросам регулирования бюджетных правоотношений;

6) принимает решение о создании дорожного фонда сельского поселения;

7) устанавливает порядок формирования и использования бюджетных ассигнований дорожного фонда сельского поселения;

8) осуществляет иные бюджетные полномочия в сфере бюджетного процесса в соответствии с законодательством.

Статья 5. Полномочия Главы сельского поселения в сфере бюджетного процесса

Глава сельского поселения:

1) осуществляет общее руководство деятельностью Администрации сельского поселения по составлению проектов решений о местном бюджете, о внесении изменений в решение о местном бюджете, отчетов об исполнении местного бюджета;

*2) определяет основные направления бюджетной и налоговой политики сельского поселения; (пункт 2 заново изложен в редакции решения № 17 от 27.06.2017)*

3) осуществляет иные бюджетные полномочия в сфере бюджетного процесса в соответствии с законодательством.

Статья 6. Полномочия Администрации сельского поселения в сфере бюджетного процесса

Администрация сельского поселения:

1) принимает в пределах своей компетенции правовые акты, направленные на реализацию федеральных и областных законов и муниципальных правовых актов, регулирующих отношения в сфере бюджетного процесса;

2) определяет порядок и сроки составления проекта местного бюджета с соблюдением требований, устанавливаемых Бюджетным кодексом Российской Федерации и настоящим Положением;

3) обеспечивает составление проекта местного бюджета и вносит его с необходимыми документами и материалами на рассмотрение в Совет сельского поселения;

4) определяет порядок разработки прогноза социально-экономического развития сельского поселения;

5) одобряет прогноз социально-экономического развития сельского поселения;

6) устанавливает порядок принятия решений о разработке муниципальных программ сельского поселения, их формирования и реализации;

7) утверждает муниципальные программы сельского поселения (далее – муниципальные программы);

8) устанавливает порядок проведения и критерии оценки эффективности реализации муниципальных программ;

9) устанавливает порядок разработки, утверждения и реализации ведомственных целевых программ;

10) обеспечивает исполнение местного бюджета;

11) утверждает отчеты об исполнении местного бюджета за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года (далее – ежеквартальные отчеты об исполнении местного бюджета) и представляет в Совет сельского поселения годовой отчет об исполнении местного бюджета;

12) устанавливает порядок использования бюджетных ассигнований резервного фонда Администрации сельского поселения, предусмотренного в составе местного бюджета, принимает решения об их использовании;

13) осуществляет иные бюджетные полномочия в сфере бюджетного процесса в соответствии с законодательством;

*14) утверждает перечень главных администраторов доходов местного бюджета в соответствии с общими требованиями, установленными Правительством Российской Федерации;*

*15) утверждает перечень главных администраторов источников финансирования дефицита местного бюджета в соответствии с общими требованиями, установленными Правительством Российской Федерации. (статья дополнена пунктами 14,15 по решению № 54 от 16.12.2021)*

Глава 3. Составление проекта местного бюджета

Статья 8. Общие положения

1. Проект местного бюджета составляется в порядке, установленном Администрацией сельского поселения в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации и настоящим Положением.

*2. Проект местного бюджета составляется и утверждается сроком на три года (очередной финансовый год и плановый период). (действие данного пункта приостановлено до 01.01.2016 решением Совета Лузинского сельского поселения № 37 от 06.11.2015)*

3. Проект местного бюджета составляется в рублях с точностью до двух десятичных знаков после запятой.

4. Составление проекта местного бюджета является исключительной прерогативой Администрации сельского поселения.

*5. Составление проекта местного бюджета основывается на:*

*- положениях послания Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской федерации, определяющих бюджетную политику (требования к бюджетной политики) в Российской Федерации;*

*- основных направлениях бюджетной и налоговой политики сельского поселения; (абзац 2 пункта 5 статьи 8 изложен в новой редакции решение № 17 от 27.06.2017)*

*- прогнозе социально-экономического развития;*

*- бюджетном прогнозе (проекте бюджетного прогноза, проекте изменений бюджетного прогноза) на долгосрочный период;*

*- муниципальных программах (проектах муниципальных программ, проектов изменений муниципальных программ). (часть 5 изложена в редакции решения Совета Лузинского сельского поселения № 38 от 28.10.2014)*

*документах, определяющих цели национального развития Российской Федерации и направления деятельности органов публичной власти по их достижению. (статья дополнена новым абзацем по решению № 54 от 16.12.2021)*

6. Прогноз социально-экономического развития сельского поселения ежегодно разрабатывается на период не менее трех лет. Порядок разработки прогноза социально-экономического развития сельского поселения определяется Администрацией сельского поселения.

Прогноз социально-экономического развития сельского поселения одобряется Администрацией сельского поселения одновременно с принятием решения о внесении проекта местного бюджета в Совет сельского поселения.

*7.* ***Основные направления бюджетной и налоговой политики сельского поселения*** *определяются Главой сельского поселения исходя из задач и приоритетов социального-экономического развития сельского поселения на основе бюджетного законодательства Российской Федерации, законодательства Российской Федерации и Омской области о налогах и сборах, Бюджетного послания Президента Российской Федерации, основных направлений бюджетной политики и основных направлений налоговой политики Омской области.(пункт 7 изложен в редакции решения № 15 от 31.05.2016; слова «Основные направления бюджетной и налоговой политики сельского поселения****» -*** *редакция решения № 17 от 27.06.2017)*

Статья 9. Муниципальные программы

1. Муниципальные программы утверждаются Администрацией сельского поселения.

Сроки реализации муниципальных программ определяются Администрацией сельского поселения в установленном ею порядке.

Муниципальные программы сельского поселения, реализуемые за счет средств местного бюджета, могут финансироваться в рамках (государственных) муниципальных программ Омского муниципального района, Омской области, Российской Федерации.

Порядок принятия решений о разработке, формирования и реализации муниципальных программ сельского поселения устанавливается Администрацией сельского поселения.

2. Объем бюджетных ассигнований на реализацию муниципальных программ сельского поселения утверждается решением о местном бюджете по соответствующей каждой программе целевой статье расходов местного бюджета в соответствии с утвердившим программу муниципальным правовым актом.

Муниципальные программы, предлагаемые к реализации начиная с очередного финансового года, а также изменения в ранее утвержденные муниципальные программы подлежат утверждению в сроки, установленные Администрацией сельского поселения.

Муниципальные программы подлежат приведению в соответствие с решением о бюджете не позднее *трех (слово «двух» заменено решением Совета Лузинского сельского поселения № 11от 24.03.2015)* месяцев со дня вступления его в силу.

3. По каждой муниципальной программе ежегодно проводится оценка эффективности ее реализации. Порядок проведения и критерии указанной оценки устанавливаются Администрацией сельского поселения.

По результатам указанной оценки Администрацией сельского поселения может быть принято решение о необходимости прекращения или об изменении начиная с очередного финансового года ранее утверждённой муниципальной программы, в том числе необходимости изменения объема бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальной программы.

Статья 10. Ведомственные целевые программы сельского поселения

В местном бюджете могут предусматриваться бюджетные ассигнования на реализацию ведомственных целевых программ сельского поселения, разработка, утверждение и реализация которых осуществляются в порядке, установленном Администрацией сельского поселения.

Статья 11. Состав показателей решения о местном бюджете

1. В решении о местном бюджете должны содержаться основные характеристики местного бюджета, к которым относятся общий объем доходов местного бюджета, общий объем расходов местного бюджета, дефицит (профицит) местного бюджета, а также иные показатели, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации, областными законами (кроме закона Омской области об областном бюджете), муниципальными правовыми актами (кроме решения о бюджете).

2. Решением о местном бюджете на очередной год и плановый период утверждаются:

*(абзац 2 и 3 исключены решением № 54 от 16.12.2021)*

нормативы распределения доходов между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации, не установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации, законом Омской области об областном бюджете, законами Омской области и муниципальными правовыми актами, принятыми в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации;

прогноз поступлений налоговых и неналоговых доходов местного бюджета;

безвозмездные поступления в местный бюджет;

общий объем бюджетных ассигнований местного бюджета, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств;

объем бюджетных ассигнований дорожного фонда сельского поселения;

распределение бюджетных ассигнований местного бюджета по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов;

распределение бюджетных ассигнований местного бюджета по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджетов на очередной финансовый год и плановый период;

ведомственная структура расходов бюджета на очередной финансовый год и плановый период;

размер резервного фонда Администрации сельского поселения;

объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов и (или) предоставляемых другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации;

общий объем условно утверждаемых (утвержденных) расходов на первый год планового периода в объеме не менее 2,5 процента общего объема расходов местного бюджета (без учета расходов местного бюджета, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение), на второй год планового периода в объеме не менее 5 процентов общего объема расходов местного бюджета (без учета расходов местного бюджета, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение);

источники финансирования дефицита бюджета на очередной финансовый год и плановый период;

*верхний предел муниципального внутреннего долга и (или) верхний предел муниципального внешнего долга (при наличии обязательств в иностранной валюте) по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода, с указанием в том числе верхнего предела долга по муниципальным гарантиям в валюте Российской Федерации, муниципальным гарантиям в иностранной валюте (при наличии обязательств по муниципальным гарантиям в иностранной валюте);(изменен решение № 7 от 08.10.2020)*

объем расходов на обслуживание муниципального долга сельского поселения;

программа муниципальных заимствований на очередной финансовый год и плановый период;

программа муниципальных гарантий;

иные показатели, установленные законодательством.

Глава 4. Рассмотрение и утверждение решения Совета

Сельского поселения о местном бюджете, внесение изменений

в решение о местном бюджете

Статья 12. Внесение проекта решения о местном бюджете на рассмотрение в Совет сельского поселения

1. Администрация сельского поселения вносит на рассмотрение в Совет сельского поселения проект решения о местном бюджете не позднее 15 ноября текущего года.

2. Одновременно с проектом решения о местном бюджете в Совет сельского поселения представляются:

*основные направления бюджетной и налоговой политики сельского поселения; (абзац снова изменен решением № 17 от 27.06.2017)*

предварительные итоги социально-экономического развития сельского поселения за истекший период текущего финансового года и ожидаемые итоги социально-экономического развития сельского поселения за текущий финансовый год;

прогноз социально-экономического развития сельского поселения;

прогноз основных характеристик (общий объем доходов, общий объем расходов, *дефицита (профицита) (слова «дефицит(профицит) заменены решением Совета Лузинского сельского поселения № 37 от 06.11.2015» )бюджета)* сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период;

пояснительная записка к проекту решения о местном бюджете;

методики (проекты методик) и расчеты распределения межбюджетных трансфертов из местного бюджета;

*верхний предел муниципального внутреннего долга и (или) верхний предел муниципального внешнего долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода, с указанием в том числе верхнего предела долга по муниципальным гарантиям;(абзац в редакции решения № 7 от 08.10.2020)*

оценка ожидаемого исполнения местного бюджета на текущий финансовый год;

предложенные Советом, контрольно-счетной комиссией сельского поселения, созданным Советом сельского поселения (далее – контрольно-счетная комиссия сельского поселения), проекты бюджетных смет указанных органов, представляемые в случае возникновения разногласий с финансовым органом в отношении указанных бюджетных смет;

паспорта муниципальных программ;

иные документы и материалы, установленные законодательством

Статья 13. Порядок рассмотрения проекта решения о местном бюджете

1. Проект решения о местном бюджете рассматривается поэтапно в двух чтениях в порядке, установленном Регламентом Совета сельского поселения и настоящим Положением.

В период рассмотрения проекта Решения о бюджете поселения возможно проведение внеочередных заседаний Совета Лузинского сельского поселения.

2. До рассмотрения в первом чтении проекта решения о бюджете поселения проводятся публичные слушания по данному проекту, рассматриваются их итоги.

 3. Показатели бюджета поселения, утвержденные в первом чтении, не являются предметом рассмотрения и не могут быть изменены во втором чтении, если на это отсутствует положительное заключение комиссии Совета Лузинского сельского поселения по *бюджету, налогам и сборам* (далее – комиссия по *бюджету, налогам и сборам*) *(здесь и далее по тексту наименование комиссии изменено, решение № 8 от 29.03.2016)*. Совет Лузинского сельского поселения вправе вернуться к рассмотрению проекта Решения о бюджете поселения в предыдущем чтении, отменив решение о его принятии в соответствующем чтении.

Предложения и поправки, вносимые к проекту бюджета, должны быть сбалансированными, то есть предусматривать одновременное согласованное изменение доходов и расходов бюджета либо перераспределение доходов или расходов бюджета.

*4. Проект решения о местном бюджете утверждается путем изменения параметров планового периода утвержденного местного бюджета и добавления к ним параметров второго года планового периода проекта местного бюджета.*

*Изменение показателей ведомственной структуры расходов местного бюджета осуществляется путем увеличения или сокращения утвержденных бюджетных ассигнований либо включения в ведомственную структуру расходов бюджетных ассигнований по дополнительным целевым статьям и (или) видам расходов местного бюджета. (действие данного пункта приостановлено до 01.01.2016 решением Совета Лузинского сельского поселения № 37 от 06.11.2015).*

5. Решением о местном бюджете может быть предусмотрено использование доходов местного бюджета по отдельным видам (подвидам) неналоговых доходов, предлагаемых к введению (отражению в бюджете) начиная с очередного финансового года, на цели, установленные положением о бюджете, сверх соответствующих бюджетных ассигнований и (или) общего объема расходов местного бюджета.

6. Решение о местном бюджете вступает в силу с 1 января очередного финансового года.

Статья 14. Подготовка проекта решения о местном бюджете к рассмотрению в первом чтении

1. В течение суток со дня внесения проекта Решения о бюджете поселения в Совет Лузинского сельского поселения комиссия по *бюджету, налогам и сборам* готовит заключение о соответствии представленных документов требованиям [статьи 12](file:///H%3A%5C%D1%81%D0%B5%D0%BD%D1%82%D1%8F%D0%B1%D1%80%D1%8C%5C%D0%91%D1%8E%D0%B4%D0%B6%D0%B5%D1%82%D0%BD%D1%8B%D0%B9%20%D0%BF%D1%80%D1%86%D0%B5%D1%81%D1%81%20%D0%9B%D1%83%D0%B7%D0%B8%D0%BD%D0%BE.doc#sub_8) настоящего Положения.

В случае несоответствия состава представленных документов и материалов требованиям [статьи 12](file:///H%3A%5C%D1%81%D0%B5%D0%BD%D1%82%D1%8F%D0%B1%D1%80%D1%8C%5C%D0%91%D1%8E%D0%B4%D0%B6%D0%B5%D1%82%D0%BD%D1%8B%D0%B9%20%D0%BF%D1%80%D1%86%D0%B5%D1%81%D1%81%20%D0%9B%D1%83%D0%B7%D0%B8%D0%BD%D0%BE.doc#sub_8) настоящего Положения Председатель Совета Лузинского сельского поселения возвращает проект Решения о бюджете поселения на доработку в Администрацию Лузинского сельского поселения. Возвращенный проект Решения о бюджете поселения должен быть в трехдневный срок доработан и повторно внесен в Совет Лузинского сельского поселения.

2. В случае соответствия состава представленных документов и материалов, предоставляемых одновременно с проектом решения о бюджете поселения, требованиям законодательства и настоящего Положения Совет Лузинского сельского поселения принимает решение о принятии к рассмотрению проекта решения о бюджете поселения, в котором определяет:

- срок внесения замечаний и предложений по проекту решения о бюджете поселения и передачи их в комиссию по *бюджету, налогам и сборам*;

- дату, время и место проведения публичных слушаний по проекту решения о бюджете поселения в соответствии с установленным Советом Лузинского сельского поселения порядком проведения публичных слушаний;

- дату рассмотрения проекта решения о бюджете поселения в первом чтении.

Указанное решение вместе проектом решения о бюджете поселения подлежит опубликованию в срок не позднее 7 дней со дня принятия Советом Лузинского сельского поселения.

Заинтересованные лица направляют в Совет Лузинского сельского поселения в письменном виде предложения и замечания по выносимому на публичные слушания проекту решения о бюджете поселения. Комиссия по *бюджету, налогам и сборам* обобщает все полученные предложения и заявления и представляет об этом информацию на публичных слушаниях.

Результаты публичных слушаний подлежат обнародованию в установленном порядке.

3. Комиссия по *бюджету, налогам и сборам* в течение 2 дней на основании поступивших предложений и замечаний, рекомендаций публичных слушаний готовит сводное заключение по проекту решения о бюджете поселения и направляет его в Администрацию Лузинского сельского поселения.

Администрация Лузинского сельского поселения в течение 5 дней готовит и вносит в Совет Лузинского сельского поселения доработанный с учетом замечаний проект решения о бюджете поселения, но не менее чем за 3 дня до заседания Совета Лузинского сельского поселения.

Статья 15. Рассмотрение проекта решения о местном бюджете в первом чтении

1. Предметом рассмотрения проекта решения о местном бюджете в первом чтении являются:

1) основные характеристики местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период:

общий объем доходов местного бюджета;

общий объем расходов местного бюджета;

дефицит (профицит) местного бюджета;

иные показатели, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации, областными законами (кроме закона Омской области об областном бюджете), муниципальными правовыми актами (кроме решения о бюджете);

2) приложения к решению о местном бюджете, устанавливающие на очередной год и плановый период:

*(абзац 2 исключен решением № 54 от 16.12.2021)*

прогноз поступлений налоговых и неналоговых доходов местного бюджета;

*(абзац исключен решением № 54 от 16.12.2021)*

источники финансирования дефицита местного бюджета;

3) отдельные статьи текста решения о местном бюджете, устанавливающие на очередной финансовый год и плановый период;

общий объем условно утверждаемых (утвержденных) расходов местного бюджета;

объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов и (или) предоставляемых другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации;

верхний предел муниципального внутреннего долга сельского поселения;

предельный объем муниципального долга сельского поселения;

объем расходов на обслуживание муниципального долга сельского поселения.

2. При рассмотрении проекта решения о местном бюджете на заседании Совета сельского поселения заслушиваются доклад Заместителя Главы сельского поселения, содоклад председателя комиссии по *бюджету, налогам и сборам,* и принимается положение о принятии или об отклонении указанного проекта решения о местном бюджете.

В случае принятия проекта решения о местном бюджете в первом чтении утверждаются основные показатели местного бюджета, предусмотренные пунктом 1 настоящей статьи.

В случае отклонения в первом чтении проекта решения о бюджете поселения Совет Лузинского сельского поселения направляет проект решения в Администрацию Лузинского сельского поселения на доработку.

3. Администрация Лузинского сельского поселения в течение 3 дней дорабатывает проект с учетом замечаний и предложений и вносит на повторное рассмотрение в Совет. Совет Лузинского сельского поселения рассматривает проект решения о бюджете поселения в первом чтении в течение 1 дня после его повторного внесения Администрацией Лузинского сельского поселения.

Статья 16. Рассмотрение проекта решения о местном бюджете во втором чтении

1. Совет Лузинского сельского поселения рассматривает проект Решения о бюджете поселения во втором чтении в течение 10 дней со дня его принятия в первом чтении.

2. Предметом рассмотрения проекта Решения о бюджете поселения во втором чтении являются статьи и приложения проекта решения о местном бюджете, не относящиеся к вопросам рассмотрения в первом чтении.

3. Подготовку проекта Решения о бюджете поселения к рассмотрению во втором чтении осуществляет комиссия по *бюджету, налогам и сборам*.

Субъекты правотворческой инициативы в течение 3 дней со дня принятия решения о бюджете поселения в первом чтении вправе направить в комиссию по *бюджету, налогам и сборам* поправки по вопросам, являющимся предметом рассмотрения во втором чтении.

В течение 2 дней после получения поправок комиссия по *бюджету, налогам и сборам* готовит заключение по внесенным поправкам.

4. Совет Лузинского сельского поселения рассматривает внесенные к проекту поправки, заключение по ним комиссии по *бюджету, налогам и сборам* и принимает одно из следующих решений:

о принятии решения о бюджете поселения в целом с учетом принятых (отклоненных) поправок;

об отклонении проекта решения о бюджете поселения и направлении указанного проекта в Администрацию Лузинского сельского поселения для доработки.

В случае отклонения во втором чтении проекта решения о бюджете поселения Администрация Лузинского сельского поселения в течение 2 дней со дня получения проекта решения о бюджете поселения на доработку осуществляет его подготовку для рассмотрения во втором чтении. Совет Лузинского сельского поселения в течение 1 дня с даты внесения проекта решения о бюджете поселения рассматривает указанный проект во втором чтении.

Статья 17. Подписание, опубликование и вступление в силу решения о местном бюджете

Принятое Советом сельского поселения решение о местном бюджете в течение трех дней направляется Главе сельского поселения для подписания и опубликования.

Статья 18. Временное управление местным бюджетом

В случае если положение о местном бюджете не вступило в силу с начала текущего финансового года, Администрация сельского поселения обеспечивает временное управлением местным бюджетом, в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Статья 19. Внесение изменений в решение о местном бюджете

1. Администрация сельского поселения разрабатывает и представляет в Совет сельского поселения проекты решений о внесении изменений в решение о местном бюджете по всем вопросам, являющимся предметом правового регулирования указанного решения.

2. Рассмотрение проекта решения о внесении изменений в решение о местном бюджете осуществляется в порядке, предусмотренном настоящим Положением для принятия решения о местном бюджете, с учетом особенностей, предусмотренных настоящей статьей.

3. Совет сельского поселения рассматривает проект решения о внесении изменений в решение о местном бюджете в течение 3 дней со дня внесения указанного проекта в Совет сельского поселения.

Глава 5. Исполнение местного бюджета и контроль

за его исполнением

Статья 20. Основы исполнения местного бюджета

1. Исполнение местного бюджета обеспечивается Администрацией сельского поселения.

2. Исполнение местного бюджета организуется на основе сводной бюджетной росписи местного бюджета и кассового плана исполнения местного бюджета.

Статья 21. Составление бюджетной отчетности

1. Бюджетная отчетность сельского поселения составляется в соответствии с единой методологией и стандартами бюджетного учета и бюджетной отчетности, установленными Министерством финансов Российской Федерации.

2. Бюджетная отчетность является годовой. Отчет об исполнении местного бюджета является ежеквартальным.

3. Бюджетная отчетность составляется Администрацией сельского поселения на основании сводной бюджетной отчетности подведомственных получателей (распорядителей) средств местного бюджета.

4. Ежеквартальные отчеты об исполнении местного бюджета утверждаются постановлением Администрации сельского поселения и направляются в Совет сельского поселения.

Годовой отчет об исполнении местного бюджета утверждается решением Совета сельского поселения.

*7. Отчет об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда Администрации Лузинского сельского поселения Омского муниципального района Омской области прилагается к годовому отчету об исполнении местного бюджета. (пункт 7 изложен в новой редакции решение № 20 от 13.06.2019)*

Статья 22. Внешняя проверка годового отчета об исполнении местного бюджета

1. Годовой отчет об исполнении местного бюджета до его рассмотрения в Совете сельского поселения подлежит внешней проверке, которая включает внешнюю проверку бюджетной отчетности главных администраторов средств местного бюджета и подготовку заключения на годовой отчет об исполнении местного бюджета.

2. Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета поселения осуществляется в порядке, установленном Советом Лузинского сельского поселения с соблюдением требований Бюджетного кодекса Российской Федерации и действующего законодательства.

*3. По обращению Совета Лузинского сельского поселения Омского муниципального района Омской области внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета поселения может осуществляться Сектором контроля Совета Омского муниципального района Омской области или Контрольно-счетной палатой Омской области. (пункт добавлен решением № 20 от 13.06.2019)*

Статья 23. Представление годового отчета об исполнении местного бюджета в Совет сельского поселения, его рассмотрение и утверждение

*1. Администрация сельского поселения представляет годовой отчет об исполнении местного бюджета в Совет сельского поселения не позднее 1 мая текущего финансового года.*

 *Одновременно с годовым отчетом об исполнении местного бюджета в Совет сельского поселения представляются проект решения об исполнении местного бюджета с приложением пояснительной записки, содержащей анализ исполнения бюджета и бюджетной отчетности, и сведения о выполнении муниципального задания и (или) иных результатах использования бюджетных ассигнований, иная бюджетная отчетность об исполнении местного бюджета, документы, предусмотренные федеральным законодательством. (пункт изложен в редакции решения № 7 от 08.10.2020)*

*2. Решением об исполнении местного бюджета утверждается годовой отчет об исполнении местного бюджета с указанием общего объема доходов, расходов и дефицита (профицита) местного бюджета.*

*Отдельными приложениями к решению об исполнении местного бюджета утверждается исполнение за отчетный финансовый год по:*

*доходам местного бюджета по кодам классификации доходов бюджетов;*

*расходам местного бюджета по ведомственной структуре расходов местного бюджета;*

*расходам местного бюджета по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов;*

*расходам местного бюджета по целевым статьям (муниципальным программами непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджетов;*

*источникам финансирования дефицита местного бюджета по кодам классификации источников финансирования дефицитов бюджетов;*

*расходов местного бюджета, осуществляемых за счет средств резервного фонда Администрации сельского поселения.(часть 2 изложена в новой редакции решение № 20 от 13.06.2019)*

3. После представления Администрацией сельского поселения годового отчета об исполнении местного бюджета в Совет сельского поселения, Совет сельского поселения:

в течение суток принимает решение о дате, времени и месте проведения публичных слушаний по указанному отчету и направляет данное решение для официального опубликования в печатные средства массовой информации.

Публичные слушания по годовому отчету об исполнении бюджета поселения проводятся в порядке, установленном Советом Лузинского сельского поселения. По результатам проведения публичных слушаний комиссия по *бюджету, налогам и сборам* подготавливает заключение на годовой отчет об исполнении бюджета поселения.

6. Совет Лузинского сельского поселения рассматривает годовой отчет об исполнении бюджета поселения в течение месяца после получения заключения комиссии по финансово-экономическим вопросам на годовой отчет об исполнении бюджета поселения.

По итогам рассмотрения годового отчета об исполнении бюджета поселения, заключения комиссии по *бюджету, налогам и сборам*, результатов публичных слушаний Совет Лузинского сельского поселения принимает одно из следующих решений:

- об утверждении годового отчета об исполнении бюджета поселения и принятии соответствующего Решения Совета Лузинского сельского поселения;

- об отклонении годового отчета об исполнении бюджета поселения, если при его исполнении были допущены нарушения Решения о бюджете поселения, настоящего Положения.

В случае отклонения Советом Лузинского сельского поселения Решения об исполнении бюджета поселения, он возвращается для устранения фактов недостоверного или неполного отражения данных и повторного представления в срок, не превышающий один месяц

Статья 24. Опубликование отчетов об исполнении местного бюджета

Годовой отчет об исполнении местного бюджета подлежит официальному опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования проекта решения о местном бюджете.

Статья 25. Финансовый контроль

Совет сельского поселения, Администрация сельского поселения, главные администраторы средств местного бюджета осуществляют финансовый контроль в соответствии с федеральным и областным законодательством.

*Порядок осуществления полномочий органами внутреннего муниципального финансового контроля по внутреннему муниципальному финансовому контролю определяется муниципальными правовыми актами, а так же стандартами осуществления внутреннего муниципального финансового контроля.(абзац добавлен решением № 20 от 13.06.2019)*

Глава 6. Межбюджетные трансферты, предоставляемые из бюджета Лузинского сельского поселения

Статья 26. Иные межбюджетные трансферты, предоставляемые из бюджета Лузинского сельского поселения

1. Межбюджетные трансферты из бюджета Лузинского сельского поселения предоставляются бюджету Омского муниципального района в форме межбюджетных трансфертов.
2. В случаях и порядке, предусмотренных решениями Совета сельского поселения, принимаемыми в соответствии с требованиями федерального и областного законодательства, бюджету Омского муниципального района могут быть предоставлены иные межбюджетные трансферты из бюджета сельского поселения, в том числе иные межбюджетные трансферты на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями.

Глава 7. Заключительные положения

Статья 27. Вступление в силу настоящего Положения

1. Настоящее Положение вступает в силу со дня его официального опубликования, за исключением отдельных положений, для которых настоящей статьей установлены иные сроки вступления в силу.

2. Абзац семнадцатый пункта 2 статьи 11, абзац шестой подпункта 3 пункта 1 статьи 15 настоящего Решения вступают в силу с 1 января 2014 года.

3. Абзацы шестой – восьмой статьи 6, статья 9, пункт 1, абзацы второй, четвертый, девятый – одиннадцатый, четырнадцатый пункта 2 статьи 11, абзац десятый пункта 2 статьи 12, абзац четвертый подпункта 1, абзац первый подпункта 2 статьи 15, абзац шестой пункта 2 статьи 23 в редакции настоящего Решения применяются к правоотношениям, возникающим при составлении и исполнении районного бюджета, начиная с бюджета на 2014 год и на плановый период 2015 и 2016 годов.