**Совет Лузинского сельского поселения**

**ОМСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН ОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

|  |
| --- |
|  |

**РЕШЕНИЕ**

от 02.03.2023 № 6

Об утверждении Положения о ежегодном отчете Главы Лузинского сельского поселения Омского муниципального района Омской области о результатах его деятельности, деятельности Администрации Лузинского сельского поселения Омского муниципального района Омской области, в том числе о решении вопросов, поставленных Советом Лузинского сельского поселения Омского муниципального района Омской области

В соответствии с частью 11.1 статьи 35 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь частью 4 статьи 19 Устава Лузинского сельского поселения Омского муниципального района Омской области, Совет Лузинского сельского поселения Омского муниципального района Омской области

РЕШИЛ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о ежегодном отчете Главы Лузинского сельского поселения Омского муниципального района Омской области о результатах его деятельности, деятельности Администрации Лузинского сельского поселения Омского муниципального района Омской области, в том числе о решении вопросов, поставленных Советом Лузинского сельского поселения Омского муниципального района Омской области.

2. Опубликовать настоящее решение в газете «Омский муниципальный вестник», разместить на официальном сайте Лузинского сельского поселения Омского муниципального района Омской области в информационно-коммуникационной сети Интернет.

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по правовым вопросам.

Глава сельского поселения А.Н. Маслов

Приложение к решению

Совета Лузинского

сельского поселения

Омского муниципального района

Омской области

от 02.03.2023 № 6

Положение о ежегодном отчете Главы Лузинского сельского поселения Омского муниципального района Омской области о результатах его деятельности, деятельности Администрации Лузинского сельского поселения Омского муниципального района Омской области, в том числе о решении вопросов, поставленных Советом Лузинского сельского поселения Омского муниципального района Омской области.

1. Общие положения.

1.1 Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=D86AE3B11FF8176C1BF203F1034BFA3CD213A1ED0E3D7BA5614D53CE3316D1EE07CF8814DB8A92E8L6W8M) от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Лузинского сельского поселения Омского муниципального района Омской области и определяет структуру и содержание ежегодного отчета Главы Лузинского сельского поселения Омского муниципального района Омской области, а также порядок и сроки представления и рассмотрения ежегодного отчета Главы Лузинского сельского поселения Омского муниципального района Омской области о результатах его деятельности и деятельности Администрации Лузинского сельского поселения Омского муниципального района Омской области, в том числе о решении вопросов, поставленных Советом Лузинского сельского поселения Омского муниципального района Омской области.

2. Структура и содержание отчета

2.1 Структура ежегодного отчета Главы Лузинского сельского поселения Омского муниципального района Омской области (далее – отчет Главы).

2.1.1 Ежегодный отчет Главы должен включать в себя следующую информацию:

- о результатах деятельности Главы;

- о результатах деятельности Администрации Лузинского сельского поселения Омского муниципального района Омской области (далее - Администрация);

- о решении задач, поставленных Советом Лузинского сельского поселения Омского муниципального района Омской области (далее - Совет).

2.2 Ежегодный отчет Главы состоит содержит:

1) вводную часть;

2) результаты деятельности Главы и Администрации;

3) цели и задачи, поставленные и достигнутые в отчетном периоде;

2.2.1. Раздел «Вводная часть» отчета Главы содержит характеристику социально-экономического положения в Лузинском сельском поселении Омского муниципального района Омской области далее – (Лузинское сельское поселение) за отчетный период в том числе:

1) оценка социально-экономического положения в Лузинском сельском поселении, положительная и отрицательная динамика;

2) социально-демографическая ситуация (численность населения, уровень рождаемости, смертности; социально-демографический состав; образовательный уровень населения, структура занятости, уровень безработицы, доходы населения);

3) экономический потенциал (отраслевая структура экономики, бюджето образующие предприятия, показатели уровня и объемов производства; малый бизнес; инвестиции в основной капитал);

4) социальная инфраструктура (образование, здравоохранение, культура и т.д.);

5) инженерная инфраструктура (ЖКХ, благоустройство, жилищное строительство и т.п.);

6) характеристика структуры местного бюджета, основные показатели его исполнения (уровень собственных доходов, потенциальные возможности увеличения доходной части бюджета);

7) ключевые проблемы социально-экономического развития муниципального образования;

8) перспективные направления социально-экономического развития Лузинского сельского поселения (повышение инвестиционной привлекательности, работа по увеличению собственной доходной базы местного бюджета и т.п.).

2.2.2. Раздел «Результаты деятельности Главы и Администрации» отчета Главы содержит анализ деятельности Главы, а также анализ причин, не позволивших решить в полном объеме основные задачи, поставленные в отчетном периоде в том числе:

1) по реализации полномочий Главы и Администрации по решению вопросов местного значения, установленных статьей 4 Устава Лузинского сельского поселения, по реализации прав органов местного самоуправления Лузинского сельского поселения по решению вопросов, не отнесенных к вопросам местного значения Лузинского сельского поселения, а также по обеспечению осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления Лузинского сельского поселения;

2) по взаимодействию с государственными органами, органами местного самоуправления, в том числе других муниципальных образований, общественными объединениями, гражданами и организациями;

3) по принятым мерам по представлению и защите интересов Лузинского сельского поселения в государственных органах власти, судах;

4) по работе с актами прокурорского реагирования, поступившими в администрацию, в том числе их количество, характеристика нарушений закона, выявленных прокуратурой;

5) по работе с обращениями граждан и проведению личного приема граждан, в том числе с указанием количества решенных по ним вопросов; характеристика вопросов, поступивших от граждан;

6) по реализации правотворческой и законодательной инициативы, в том числе количество изданных в пределах своих полномочий правовых актов, их суть;

7) о решении вопросов, поставленных Советом Лузинского сельского поселения Омского муниципального района Омской области перед Главой Лузинского сельского поселения Омского муниципального района Омской области.

2.2.3. Раздел «Цели и задачи, поставленные и достигнутые в отчетном периоде» отчета Главы должен раскрывать цели и задачи, поставленные и достигнутые в отчетном периоде.

2.3. Ежегодный отчет Главы может содержать иную информацию об осуществлении Главой иных полномочий в соответствии с федеральными законами, законами Омской области, [Уставом](consultantplus://offline/ref=0F33C313D54645D45C03D2EEDDDD82952E5254736B27344B9B4961D9B69B5E366A55B37801416BEBDABD03I4wCJ) Лузинского сельского поселения.

2.4. К отчету Главы могут быть приложены презентационные материалы, слайды, таблицы, иллюстрации и иные материалы.

3. Порядок представления и рассмотрения отчета

3.1. Отчет Главы представляется в Совет в месячный срок со дня истечения 12 месяцев с момента вступления в должность вновь избранного Главы.

Последующие ежегодные отчеты Главы представляются в Совет не позднее 30 дней со дня утверждения Советом отчета об исполнении бюджета за предыдущий год.

Отчет Главы вносится в Совет в соответствии с Регламентом Совета в электронном виде и на бумажном носителе. Датой представления отчета Главы является дата регистрации отчета Главы в системе документооборота Совета.

3.2. Не позднее 3 рабочих дней с момента получения отчета Главы, председатель Совета:

1) определяет дату заседания Совета по рассмотрению отчета Главы;

2) направляет отчет Главы в комиссии Совета для рассмотрения и подготовки дополнительных вопросов.

3.3. Уведомление о дне заседания Совета*,* на котором будет рассматриваться отчет Главы доводятся до Главы не позднее, чем за 7 рабочих дней до даты проведения заседания Совета.

3.4. В случае, если Глава не может по уважительной причине присутствовать на заседании Совета*,* на котором планируется заслушивать отчет Главы, Глава вправе направить в Совет в срок не позднее двух дней до дня заседания уведомление о невозможности присутствовать на заседании по заслушиванию отчета Главы с указанием причин.

В случае получения Советом уведомления, указанного в абзаце первом настоящего пункта, Совет переносит заседание на более поздний срок, но не более чем на 30 дней.

В случае отсутствия Главы, на котором планируется заслушивать отчет Главы, Совет вправе рассмотреть отчет Главы по представленным материалам в его отсутствие.

3.5. Отчет Главы на заседании Совета осуществляется в форме выступления с отчетным докладом с учётом ответов на дополнительные вопросы комиссий, депутатов.

3.6. Отчет главы заслушивается на открытом заседании Совета. Заседание проводится в порядке, определенном Регламентом Совета.

3.7. Председатели комиссий, депутаты после отчета Главы и ответов на дополнительные вопросы излагают свое мнение о его деятельности по исполнению полномочий в соответствующей сфере.

3.8. Оценка деятельности Главы, деятельности Администрации осуществляется Советом по системе: удовлетворительно или неудовлетворительно.

3.9. Определяющими являются следующие критерии оценки деятельности Главы:

- исполнение бюджета Лузинского сельского поселения;

- исполнение задач, поставленных Советом;

- освоение денежных средств по приоритетным и инвестиционным проектам, по муниципальным, региональным и федеральным программам;

- результаты долгосрочных и комплексных муниципальных программ;

- работа с жалобами и обращениями граждан.

3.10. Решение Совета об оценке деятельности Главы содержит следующие положения:

- о рассмотрении ежегодного отчета Главы и принятии его к сведению;

- об оценке деятельности Главы (удовлетворительной или неудовлетворительной).

3.11. Решение считается принятым, если за него проголосовало   
большинство депутатов от установленной численности депутатов Совета.

3.12. В случае неудовлетворительной оценки в решении Совета о рассмотрении отчета Главы излагаются конкретные обстоятельства, которые послужили основанием для признания деятельности Главы, деятельности Администрации неудовлетворительной.

3.13. Неудовлетворительная оценка деятельности Главы по результатам ежегодного отчёта, данная два раза подряд, является основанием для отрешения Главы от должности в порядке, предусмотренном статьей 74.1 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

3.14. Решение Совета об оценке деятельности Главы, деятельности Администрации подлежит официальному опубликованию (обнародованию) в соответствии с Уставом Лузинского сельского поселения.

4. Непредставление отчета

3.15. В случае непредставления Главой отчета Главы, а также нарушения установленного Советом срока предоставления отчета Главы, Совет вправе на очередном заседании принять решение о неудовлетворительной оценке деятельности Главы, деятельности Администрации*.*

Решение о неудовлетворительной оценке деятельности Главы, деятельности Администрации в случае его непредставления, или нарушения срока представления считается принятым, если за него проголосовало большинство депутатов от установленной численности депутатов Совета.