**ОМСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН ОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

**Совет Лузинского сельского поселения**

|  |
| --- |
|  |

**РЕШЕНИЕ**

от 03.10.2017 № 35

О порядке формирования, ведения, обязательного опубликования перечня имущества, находящегося в собственности Лузинского сельского поселения Омского муниципального района Омской области, образующего инфраструктуру поддержки субъектов малого предпринимательства

В соответствии с частью 4.1 статьи 18 Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Лузинского сельского поселения Омского муниципального района Омской области, Совет Лузинского сельского поселения Омского муниципального района Омской области

РЕШИЛ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок формирования, ведения, обязательного опубликования перечня имущества, находящегося в собственности Лузинского сельского поселения Омского муниципального района Омской области, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства).

2. Опубликовать настоящее решение в газете «Омский муниципальный вестник», а также разместить на официальном сайте Лузинского сельского поселения Омского муниципального района Омской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3. Настоящее решение вступает в силу с момента его официального опубликования.

Глава сельского поселения Н.М. Хроленко

Приложение

к решению Совета Лузинского сельского поселения Омского муниципального района

Омской области

от 03.10.2017 № 35

Порядок  
формирования, ведения, обязательного опубликования перечня имущества, находящегося в собственности Лузинского сельского поселения Омского муниципального района Омской области, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства)

1. Настоящий Порядок регулирует вопросы формирования, ведения, обязательного опубликования перечня имущества, находящегося в собственности Лузинского сельского поселения Омского муниципального района Омской области, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства) (далее – Перечень).

2. Формирование, ведение и обязательное опубликование Перечня осуществляется администрацией Лузинского сельского поселения Омского муниципального района Омской области.

3. В Перечень вносятся сведения о муниципальном имуществе, соответствующем следующим критериям:

а) муниципальном имущество свободно от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства);

б) муниципальное имущество не ограничено в обороте;

в) муниципальное имущество не является объектом религиозного назначения;

г) муниципальное имущество не является объектом незавершенного строительства;

д) в отношении муниципального имущества не принято решение Президента Российской Федерации или Правительства Российской Федерации о предоставлении его иным лицам;

е) муниципальное имущество не включено в прогнозный план (программу) приватизации имущества, находящегося в собственности Российской Федерации;

ж) муниципальное имущество не признано аварийным и подлежащим сносу или реконструкции.

4. Внесение сведений о муниципальном имуществе в перечень (в том числе ежегодное дополнение), а также исключение сведений о муниципальном имуществе из перечня осуществляются решением Совета Лузинского сельского поселения Омского муниципального района Омской области (далее - уполномоченный орган) об утверждении перечня или о внесении в него изменений на основе предложений федеральных органов исполнительной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, общероссийских некоммерческих организаций, выражающих интересы субъектов малого и среднего предпринимательства, акционерного общества "Федеральная корпорация по развитию малого и среднего предпринимательства", организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, а также субъектов малого и среднего предпринимательства.

Внесение в перечень изменений, не предусматривающих исключения из перечня муниципального имущества, осуществляется не позднее 10 рабочих дней с даты внесения соответствующих изменений в реестр муниципального имущества.

5. Рассмотрение предложения, указанного в пункте 4 настоящего Порядка, осуществляется уполномоченным органом в течение 30 календарных дней с даты его поступления. По результатам рассмотрения предложения уполномоченным органом принимается одно из следующих решений:

а) о включении сведений о муниципальном имуществе, в отношении которого поступило предложение, в перечень с учетом критериев, установленных пунктом 3 настоящего Порядка;

б) об исключении сведений о муниципальном имуществе, в отношении которого поступило предложение, из перечня с учетом положений пунктов 7 и 8 настоящего Порядка;

в) об отказе в учете предложения.

6. В случае принятия решения об отказе в учете предложения, указанного в пункте 3 настоящего Порядка, уполномоченный орган направляет лицу, представившему предложение, мотивированный ответ о невозможности включения сведений о муниципальном имуществе в перечень или исключения сведений о муниципальном имуществе из перечня.

7. Уполномоченный орган вправе исключить сведения о муниципальном имуществе из перечня, если в течение 2 лет со дня включения сведений о муниципальном имуществе в перечень в отношении такого имущества от субъектов малого и среднего предпринимательства или организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, не поступило:

а) ни одной заявки на участие в аукционе (конкурсе) на право заключения договора, предусматривающего переход прав владения и (или) пользования в отношении муниципального имущества;

б) ни одного заявления о предоставлении муниципального имущества, в отношении которого заключение указанного договора может быть осуществлено без проведения аукциона (конкурса) в случаях, предусмотренных Федеральным законом "О защите конкуренции".

8. Уполномоченный орган исключает сведения о муниципальном имуществе из перечня в одном из следующих случаев:

а) в отношении муниципального имущества в установленном законодательством Российской Федерации порядке принято решение Президента Российской Федерации или Правительства Российской Федерации о его использовании для государственных нужд либо для иных целей;

б) право муниципальной собственности на имущество прекращено по решению суда или в ином установленном законом порядке.

9. Сведения о федеральном имуществе вносятся в перечень в составе и по форме, которые установлены в соответствии с частью 4.4 статьи 18 Федерального закона "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации".

10. Ведение перечня осуществляется специалистом администрации Лузинского сельского поселения Омского муниципального района Омской области в электронной форме.

11. Перечень и внесенные в него изменения подлежат:

а) обязательному опубликованию в газете «Омский муниципальный вестник» - в течение 10 рабочих дней со дня утверждения;

б) размещению на официальном сайте на официальном сайте Лузинского сельского поселения Омского муниципального района Омской области в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (в том числе в форме открытых данных) - в течение 3 рабочих дней со дня утверждения.

Приложение № 1

к Порядку формирования, ведения, обязательного опубликования перечня имущества, находящегося в собственности Лузинского сельского поселения Омского муниципального района Омской области, свободного от прав третьих лиц (за исключением

имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства)

# Перечень недвижимого имущества, находящегося в собственности Лузинского сельского поселения Омского муниципального района Омской области, предоставляемого во владение и (или) пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Порядковый номер объекта | Категория объекта  [<\*>](#sub_11111) | Адрес объекта | Площадь объекта | Назначение объекта | Балансодержатель | Обременение объекта правами третьих лиц | Примечание |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

<\*> Указываются следующие категории: здание, строение, сооружение, нежилое помещение.

<\*\*> Указываются сведения о видах возможного использования объекта имущества.

<\*\*\*> Уполномоченный орган или организация, осуществляющие управление казенным имуществом.

<\*\*\*\*> Заполняется в случае наличия иной существенной информации об объекте имущества.

Приложение № 2

к Порядку формирования, ведения, обязательного опубликования перечня имущества, находящегося в собственности Лузинского сельского поселения Омского муниципального района Омской области, свободного от прав третьих лиц (за исключением

имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства)

# Перечень движимого имущества, находящегося в собственности Лузинского сельского поселения Омского муниципального района Омской области, предоставляемого во владение и (или) пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Порядковый номер объекта | Наименование объекта | Местонахождение объекта | Назначение объекта  [<\*>](#sub_12111) | Балансодержатель | Обременение объекта правами третьих лиц | Примечание |
|  |  |  |  |  |  |  |

<\*> Указываются сведения о видах возможного использования объекта имущества.

<\*\*> Уполномоченный орган или организация, осуществляющие управление казенным имуществом.

<\*\*\*> Заполняется в случае наличия иной существенной информации об объекте имущества.