**ОМСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН ОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

**Совет Лузинского сельского поселения**

|  |
| --- |
|  |

**РЕШЕНИЕ**

от 26.10.2023 № 27

О принятии к рассмотрению проекта решения Совета Лузинского сельского поселения Омского муниципального района Омской области «О внесении изменений и дополнений в Устав Лузинского сельского поселения Омского муниципального района Омской области»

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Лузинского сельского поселения Омского муниципального района Омской области, Совет Лузинского сельского поселения

РЕШИЛ:

1. Принять к рассмотрению проект решения Совета Лузинского сельского поселения Омского муниципального района Омской области «О внесении изменений и дополнений в Устав Лузинского сельского поселения Омского муниципального района Омской области» (приложение № 1).

2. Назначить и провести с участием жителей Лузинского сельского поселения Омского муниципального района Омской области публичные слушания по проекту решения Совета Лузинского сельского поселенияОмского муниципального района Омской области «Об исполнении бюджета Лузинского сельского поселения Омского муниципального района Омской области за 2022 год» 22 ноября 2023 г. в 16.00 часов по адресу: с. Лузино, ул. 30 лет Победы, 14, здание Администрации Лузинского сельского поселения.

4. Создать рабочую группу по организации и проведению публичных слушаний (далее – организатор публичных слушаний) в составе согласно приложению № 2 к настоящему решению.

5. Местонахождением организатора публичных слушаний определить помещение Администрации Лузинского сельского поселения (Омская область, Омский район, с. Лузино, дом 14, к. 5, контактный телефон 941-139, приемные дни с понедельника по четверг с 8 ч.30 мин. до 12 ч.30 мин, с 14 ч.00 мин. до 17 ч.00 мин., в пятницу с 8 ч.30 мин. до 12 ч.30 мин, с 14 ч.00 мин. до 16 ч.00 мин., e-mail: luzino-sovet@mail.ru).

6. Установить, что замечания и предложения по проекту решения Совета Лузинского сельского поселения Омского муниципального района Омской области «О внесении изменений и дополнений в Устав Лузинского сельского поселения Омского муниципального района Омской области» направляются организатору публичных слушаний с 01.11.2023 до 20.11.2023 года в письменном виде лично, по электронной почте: luzino-sovet@mail.ru, по почтовому адресу: 644504, Омская область, Омский район, с. Лузино, ул. 30 лет Победы, 14, каб. 6, через интернет – приемную на официальном сайте Лузинского сельского поселения [www.luzino-adm.ru](http://www.luzino-adm.ru).

7. Администрации Лузинского сельского поселения в срок не позднее 30 октября 2023 года осуществить опубликование настоящего решения и проекта решения Совета Лузинского сельского поселения Омского муниципального района Омской области «О внесении изменений и дополнений в Устав Лузинского сельского поселения Омского муниципального района Омской области» в газете «Омский муниципальный вестник», а также размещение на официальном сайте Лузинского сельского поселения Омского муниципального района Омской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

8. Организатору публичных слушаний до 27 ноября 2023 года подготовить заключение по результатам публичных слушаний.

9. Опубликовать заключение о результатах публичных слушаний не позднее 01 декабря 2023 года.

10. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на комиссию по правовым вопросам Совета Лузинского сельского поселения.

Председатель Совета

сельского поселения В.П. Фомичев

Приложение № 1

к решению Совета

Лузинского сельского поселения

от 26.10.2023 № 27

**ОМСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН ОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

**Совет Лузинского сельского поселения**

|  |
| --- |
|  |

**РЕШЕНИЕ**

**(ПРОЕКТ)**

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_

О внесении изменений и дополнений в Устав Лузинского сельского поселения Омского муниципального района Омской области

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Лузинского сельского поселения Омского муниципального района Омской области Совет Лузинского сельского поселения Омского муниципального района Омской области

РЕШИЛ:

**I.** Внести изменения и дополнения в Устав Лузинского сельского поселения Омского муниципального района Омской области.

**1.** Статью 21.1 Устава дополнить частью 20 следующего содержания:

 «20. Депутат, выборное должностное лицо местного самоуправления, иное лицо, замещающее муниципальную должность, освобождаются от ответственности за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции, в случае, если несоблюдение таких ограничений, запретов и требований, а также неисполнение таких обязанностей признается следствием не зависящих от указанных лиц обстоятельств в порядке, предусмотренном частями 3 - 6 статьи 13 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».».

**2.** Статью 28 Устава дополнить частью 9 следующего содержания:

«9. Глава Лузинского сельского поселения освобождается от ответственности за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции, в случае, если несоблюдение таких ограничений, запретов и требований, а также неисполнение таких обязанностей признается следствием не зависящих от него обстоятельств в порядке, предусмотренном частями 3 - 6 статьи 13 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».».

**3**. Статью 33 Устава дополнить частью 8 следующего содержания:

 «8. Глава Администрации Лузинского сельского поселения освобождается от ответственности за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции, в случае, если несоблюдение таких ограничений, запретов и требований, а также неисполнение таких обязанностей признается следствием не зависящих от него обстоятельств в порядке, предусмотренном частями 3 - 6 статьи 13 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».».

**II.** Главе Лузинского сельского поселения Омского муниципального района Омской области в порядке, установленном Федеральным законом от 21.07.2005 № 97-ФЗ «О государственной регистрации уставов муниципальных образований», представить настоящее Решение на государственную регистрацию.

**III.** Настоящее Решение подлежит официальному опубликованию в периодическом печатном издании, распространяемом в Лузинском сельском поселении – «Омский муниципальный вестник», после его государственной регистрации и вступает в силу после его официального опубликования.

Глава Лузинского сельского поселения

Омского муниципального района

Омской области А.Н. Маслов

Председатель Совета

Лузинского сельского поселения

Омского муниципального района

Омской области В.П. Фомичев

Приложение № 2

к решению Совета

Лузинского сельского поселения

от 26.10.2023 № 27

# Составрабочей группы по организации и проведению публичных слушаний по проекту решения Совета Лузинского сельского поселения Омского муниципального района Омской области «О внесении изменений и дополнений в Устав Лузинского сельского поселения Омского муниципального района Омской области»

1. Маслов Александр Николаевич, Глава Лузинского сельского поселения, председатель рабочей группы;

3. Шторм Анастасия Викторовна, председатель комиссии по правовым вопросам, заместитель председателя рабочей группы;

4. Саламаткина Ольга Валерьевна, специалист Администрации Лузинского сельского поселения, секретарь рабочей группы

Члены рабочей группы:

5. Алексеев Михаил Александрович, председатель комиссии по благоустройству и ЖКХ;

6. Ювченко Анастасия Вячеславовна, председатель комиссии по бюджету, налогам и сборам;

7. Селюнин Александр Викторович, председатель комиссии по имуществу и градостроительной деятельности;

8. Эрке Лариса Борисовна, главный специалист по правовым и социальным вопросам.

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации и проведении публичных слушаний в Лузинском сельском поселении Омского муниципального района Омской области

(утвержден решением № 4 от 02.03.2023)

Статья 1. Общие положения.

1. Настоящее Положение об организации и проведении публичных слушаний в Лузинском сельском поселении Омского муниципального района Омской области (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации
от 03.02.2022 № 101 «Об утверждении Правил использования федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» в целях организации
и проведения публичных слушаний», Уставом Лузинского сельского поселения Омского муниципального района.

2. Публичные слушания являются формой реализации права жителей Лузинского сельского поселения (далее – жители поселения) на непосредственное участие в местном самоуправлении.

3. Основными целями проведения слушаний являются:

1) обеспечение реализации прав жителей поселения на непосредственное участие в местном самоуправлении;

2) учет мнения жителей поселения при принятии наиболее важных решений органов местного самоуправления;

3) осуществление непосредственной связи органов местного самоуправления с жителями поселения;

4) формирование общественного мнения по обсуждаемым проблемам.

Результаты публичных слушаний носят рекомендательный характер.

4. На публичные слушания в обязательном порядке выносятся:

1) проект устава сельского поселения, а также проект муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в данный устав, кроме случаев, когда в устав сельского поселения вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, законов Омской области в целях приведения данного устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами;

2) проект местного бюджета и отчет о его исполнении;

3) проект стратегии социально-экономического развития муниципального образования;

4) вопросы о преобразовании сельского поселения, за исключением случаев, если в соответствии со статьей 13 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ для преобразования муниципального образования требуется получение согласия населения муниципального образования, выраженного путем голосования либо на сходе граждан

5. На публичные слушания могут выноситься и иные проекты нормативно-правовых актов органов местного самоуправления по вопросам местного значения, а также вопросы, имеющие особую общественную значимость либо затрагивающих права и свободы человека и гражданина.

6. Порядок организации и проведения публичных слушаний по пункту проекту местного бюджета и отчета о его исполнении определяется Положением о бюджетном процессе в Лузинском сельском поселении Омского муниципального района Омской области (далее – Положение о бюджетном процессе), а также настоящим Положением в части, не противоречащем Положению о бюджетном процессе.

7. По проектам планировки территории, проектам межевания территории, проектам правил благоустройства территорий, проектам, предусматривающим внесение изменений в один из указанных утвержденных документов, проектам решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, проектам решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, вопросам изменения одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования при отсутствии утвержденных правил землепользования и застройки проводятся общественные обсуждения или публичные слушания, порядок организации и проведения которых определяется Градостроительным кодексом Российской Федерации (далее – Градостроительный кодекс), Правилами землепользования и застройки Лузинского сельского поселения Омского муниципального района Омской области (далее - Правила землепользования и застройки), а также настоящим Положением в части, не противоречащей Градостроительному кодексу и Правилам землепользования и застройки.

8. Публичные слушания проводятся по инициативе населения, Совета Лузинского сельского поселения (далее – Совет поселения), Главы Лузинского сельского поселения (далее – Глава поселения).

9. Решение о назначении публичных слушаний по вопросам местного значения должно приниматься не позднее, чем за 20 дней до их проведения, за исключением:

1. по проекту местного бюджета и отчета о его исполнении публичные слушания назначаются в сроки, определяемые Положением о бюджетном процессе;

2) по вопросам, определенным частью 7 настоящей статьи публичные слушания назначаются в сроки, определяемые Градостроительным кодексом.

10. Публичные слушания могут проводиться с использованием «Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций)». Организация и проведение публичных слушаний с использованием Единого портала осуществляется в соответствии с «Правилами использования федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» в целях организации и проведения публичных слушаний», утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 03.02.2022 № 101.

11. Граждане Российской Федерации, имеющие подтвержденную учетную запись федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», вправе представлять предложения и замечания по обсуждаемому проекту муниципального правового акта, вопросу, размещенных на Едином портале, с использованием Единого портала, если такой способ предусмотрен правовым актом о назначении публичных слушаний.

Обработка персональных данных осуществляется в соответствии с требованиями Федерального закона «О персональных данных».

Статья 2. Назначение публичных слушаний по инициативе населения сельского поселения.

1. Основанием для назначения публичных слушаний по инициативе жителей поселения является поданное в Совет поселения заявление инициативной группы.

2. Жители поселения для инициирования публичных слушаний по вопросам местного значения формируют инициативную группу, численностью не менее 10 человек, достигших 18-летнего возраста (далее - инициативная группа). Решение о формировании инициативной группы принимается ее членами на собрании и оформляется протоколом. В протоколе указываются вопросы, планируемые к вынесению на публичные слушания, а также перечисляются члены инициативной группы.

3. До обращения с предложением о проведении публичных слушаний в Совет поселения членами инициативной группы должно быть собрано не менее 100 подписей жителей поселения, достигших возраста 18 лет, в поддержку проведения публичных слушаний по поставленному вопросу.

Подписи должны быть собраны в срок, не превышающий 20 дней с момента подписания протокола о создании инициативной группы.

Подписи в поддержку проведения публичных слушаний собираются посредством внесения их в подписные листы. Подписные листы включают ФИО и личную подпись лица, адрес и контактный телефон/электронный адрес. Расходы, связанные со сбором подписей, несет инициативная группа.

4. Члены инициативной группы при обращении в Совет поселения с предложением о проведении публичных слушаний подают следующие документы:

1) заявление с указанием вопроса, предлагаемого к вынесению на публичные слушания, и обоснованием необходимости его вынесения на публичные слушания;

2) сведения о членах инициативной группы (фамилия, имя, отчество, дата рождения, серия и номер паспорта гражданина или документа, заменяющего паспорт гражданина, адрес места жительства, личная подпись);

3) протокол о создании инициативной группы граждан;

4) подписи жителей поселения в поддержку инициативы проведения публичных слушаний, оформленные в виде подписных листов.

5. После получения ходатайства Советом поселения создается временная комиссия Совета поселения по организации и проведению публичных слушаний (далее - комиссия), которая в течение пятнадцати рабочих дней с момента поступления ходатайства проверяет правильность оформления документов.

Деятельность комиссии определяется Регламентом Совета поселения и настоящим Положением.

В состав комиссии включается представитель группы жителей поселения, определенный в соответствии с результатами голосования инициативной группы.

Временная комиссия Совета поселения в течение десяти рабочих дней с момента поступления заявления проверяет правильность оформления документов, после чего выносит вопрос на рассмотрение сессии Совета поселения.

Совет поселения в срок не позднее 30 дней с даты поступления материалов по проведению публичных слушаний из временной комиссии обязан рассмотреть вопрос о назначении публичных слушаний на сессии Совета.

6. По результатам рассмотрения поданных инициативной группой документов Совет поселения большинством голосов принимает решение о назначении публичных слушаний или обоснованно отказывает в их назначении.

7. При отклонении инициативы о проведении слушаний ее инициаторы могут повторно внести предложение о назначении слушаний по данной теме с приложением дополнительно собранных 250 подписей жителей поселения. В этом случае слушания по данному вопросу местного значения назначаются представительным органом в обязательном порядке.

8. В решении о назначении публичных слушаний указывается:

1) наименование проекта муниципального правового акта, выносимого на публичные слушания или вопроса публичных слушаний;

2) сведения об организаторе публичных слушаний;

3) адрес места (адреса мест) приема замечаний и предложений жителей на бумажном носителе по вынесенному на обсуждение проекту муниципального правового акта;

4) адрес официального сайта Лузинского сельского поселения, на котором будет размещен проект муниципального правового акта, выносимого на публичные слушания, в электронном виде, а также результаты публичных слушаний и посредством которого будет осуществляться представление жителями поселения своих замечаний и предложений по вынесенному на обсуждение проекту муниципального правового акта;

5) возможность использования в целях организации и проведения публичных слушаний Единого портала;

6) информацию о порядке и сроках представления жителями поселения своих замечаний и предложений по вынесенному на обсуждение проекту муниципального правового акта или обсуждаемому вопросу;

7) дата, время, место проведения публичных слушаний.

9. В решении об отказе в назначении публичных слушаний указывается мотивировка отказа.

10. Проведение публичных слушаний, назначаемых по инициативе населения, как правило, возлагается на рабочую группу по подготовке и проведению публичных слушаний (далее – организатор публичных слушаний), состав которой утверждается правовым актом Совета поселения. В состав рабочей группы могут входить: Глава поселения, депутаты Совета поселения, специалисты Администрации поселения.

11. Решение о назначении публичных слушаний подлежит обязательному опубликованию (обнародованию).

Вместе с решением о назначении публичных слушаний опубликованию (обнародованию) подлежит состав рабочей группы по подготовке и проведению публичных слушаний, ее местоположение, приемные дни и часы, контактные телефоны.

Статья 3. Назначение публичных слушаний по инициативе Совета поселения.

1. Публичные слушания могут быть назначены Советом поселения по ходатайству не менее одной трети от установленного числа депутатов.

Публичные слушания по вопросам, указанным в части 4 статьи [1](#Par19) настоящего Положения, назначаются Советом поселения независимо от наличия какого-либо ходатайства. Исключение составляют случаи, когда по рассматриваемому проекту правового акта уже были проведены публичные слушания.

2. Вопрос о назначении публичных слушаний рассматривается на заседании Совета поселения.

По результатам рассмотрения Совет поселения принимает решение.

В решении о назначении публичных слушаний указывается:

1) наименование проекта муниципального правового акта, выносимого на публичные слушания или вопроса публичных слушаний;

2) сведения об организаторе публичных слушаний;

3) адрес места (адреса мест) приема замечаний и предложений жителей на бумажном носителе по вынесенному на обсуждение проекту муниципального правового акта;

4) адрес официального сайта Лузинского сельского поселения, на котором будет размещен проект муниципального правового акта, выносимого на публичные слушания, в электронном виде, а также результаты публичных слушаний и посредством которого будет осуществляться представление жителями поселения своих замечаний и предложений по вынесенному на обсуждение проекту муниципального правового акта;

5) возможность использования в целях организации и проведения публичных слушаний Единого портала;

6) информацию о порядке и сроках представления жителями поселения своих замечаний и предложений по вынесенному на обсуждение проекту муниципального правового акта или обсуждаемому вопросу;

7) дата, время, место проведения публичных слушаний.

3. Проведение публичных слушаний, назначаемых по инициативе Совета поселения, как правило, возлагается на рабочую группу по подготовке и проведению публичных слушаний (далее – организатор публичных слушаний), состав которой утверждается правовым актом Совета поселения. В состав рабочей группы могут входить: Глава поселения, депутаты Совета поселения, специалисты Администрации поселения.

Допускается возложение обязанностей по проведению публичных слушаний на постоянную комиссию Совета поселения.

4. Решение о назначении публичных слушаний подлежит обязательному опубликованию (обнародованию).

Вместе с решением о назначении публичных слушаний опубликованию (обнародованию) подлежит состав рабочей группы по подготовке и проведению публичных слушаний, ее местоположение, приемные дни и часы, контактные телефоны.

Статья 4. Назначение публичных слушаний по инициативе Главы поселения (Администрации поселения).

1. Для проведения публичных слушаний по инициативе Главы поселения (Администрации поселения) создается рабочая группа (комиссия) Администрации поселения по организации и проведению публичных слушаний (далее – организатор публичных слушаний) и издается правовой акт о назначении публичных слушаний.

В правовом акте Администрации поселения о назначении публичных слушаний указывается:

1) наименование проекта муниципального правового акта, выносимого на публичные слушания или вопроса публичных слушаний;

2) сведения об организаторе публичных слушаний;

3) адрес места (адреса мест) приема замечаний и предложений жителей на бумажном носителе по вынесенному на обсуждение проекту муниципального правового акта;

4) адрес официального сайта Лузинского сельского поселения, на котором будет размещен проект муниципального правового акта, выносимого на публичные слушания, в электронном виде, а также результаты публичных слушаний и посредством которого будет осуществляться представление жителями поселения своих замечаний и предложений по вынесенному на обсуждение проекту муниципального правового акта;

5) возможность использования в целях организации и проведения публичных слушаний Единого портала;

6) информацию о порядке и сроках представления жителями поселения своих замечаний и предложений по вынесенному на обсуждение проекту муниципального правового акта или обсуждаемому вопросу;

7) дата, время, место проведения публичных слушаний.

2. Правовой акт Администрации поселения о назначении публичных слушаний подлежит обязательному опубликованию (обнародованию).

Вместе с правовым актом о назначении публичных слушаний опубликовывается состав рабочей группы (комиссии), ее место нахождения, приемные дни и часы, контактные телефоны.

Статья 5. Опубликование (обнародование) проектов правовых актов, а также иных необходимых документов по вопросам, выносимым на публичные слушания

1. Проекты правовых актов, а также иных необходимых документов по вопросам, выносимым на публичные слушания, должны быть опубликованы в порядке, установленном для опубликования (обнародования) нормативно-правовых актов сельского поселения, после опубликования (обнародования) либо одновременно с опубликованием (обнародованием) правового акта о назначении публичных слушаний, но не позднее, чем за 14 календарных дней до дня проведения публичных слушаний, за исключением:

1) по проекту местного бюджета и отчета о его исполнении документы, выносимые на публичные слушания, опубликовываются в порядке и сроки, определенные Положением о бюджетном процессе;

2) по вопросам, определенным частью 7 статьи 1 документы, выносимые на публичные слушания, опубликовываются в порядке и сроки, определенные Градостроительным кодексом.

2. Организатор публичных слушаний обеспечивает заблаговременное (не позднее чем за 10 дней до дня проведения слушаний) информирование жителей Лузинского сельского поселения Омского муниципального района Омской области о времени и месте проведения публичных слушаний, заблаговременное (не позднее чем за 10 дней до дня проведения слушаний) ознакомление с проектом муниципального правового акта, в том числе посредством его размещения на официальном сайте Лузинского сельского поселения Омского муниципального района Омской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет с учетом положений Федерального закона от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» (далее – официальный сайт), возможность представления жителями Лузинского сельского поселения Омского муниципального района Омской области своих замечаний и предложений по вынесенному на обсуждение проекту муниципального правового акта, в том числе посредством официального сайта вплоть до дня публичных слушаний.

3. Для размещения материалов и информации, указанных в части 2 настоящей статьи, обеспечения возможности представления жителями сельского поселения своих замечаний и предложений по проекту муниципального правового акта, а также для участия жителей сельского поселения в публичных слушаниях с соблюдением требований об обязательном использовании для таких целей официального сайта может использоваться федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – Единый портал).

4. Информация о назначении публичных слушаний подлежит размещению на официальном сайте в течение 5 дней со дня принятия решения Советом поселения (постановления администрации).

Информация о назначении публичных слушаний подлежит размещению на Едином портале в течение 5 дней со дня принятия решения Советом поселения (постановления администрации).

Организатор публичных слушаний может использовать и другие формы оповещения населения о проведении публичных слушаний.

Статья 6. Подготовка к проведению публичных слушаний

1. Организатор публичных слушаний разрабатывает повестку дня публичных слушаний с указанием порядка и времени выступлений докладчиков и иных лиц, зарегистрированных в качестве выступающих.

2. Житель поселения, желающий выступать в публичных слушаниях, обязан зарегистрироваться в качестве выступающего.

Организатор публичных слушаний проводит регистрацию выступающих, которым объявляется о времени, установленном для выступления.

3. В качестве выступающих на публичных слушаниях, помимо жителей поселения, могут быть зарегистрированы должностные лица либо иные представители органов государственной власти, органов местного самоуправления, органов территориального общественного самоуправления, представители юридических лиц.

4. Регистрация выступающих прекращается за тридцать минут до начала публичных слушаний.

5. Выступающие на публичных слушаниях, жители поселения и иные заинтересованные лица вправе представить организатору письменные предложения и замечания для включения их в протокол публичных слушаний.

6. Организатор публичных слушаний обязаны принять меры для обеспечения охраны прав, свобод и законных интересов участников публичных слушаний.

7. Организатор публичных слушаний осуществляет мониторинг представленных жителями поселения на бумажном носителе и (или) посредством официального сайта, Единого портала замечаний и предложений по вынесенному на обсуждение проекту муниципального правового акта.

Статья 7. Проведение публичных слушаний

1. Публичные слушания проводятся, как правило, в нерабочие дни в удобное для жителей сельского поселения время с 11.00 до 18.00 часов.

В рабочие дни начало публичных слушаний назначается на 17.00 с окончанием не позднее 22.00 часов.

2. Публичные слушания проводятся в отапливаемом, электрифицированном помещении, находящемся в транспортной доступности.

Организатор публичных слушаний обязан обеспечить беспрепятственный доступ в помещение, в котором проводятся слушания, желающим участвовать в слушаниях. Доступ в помещение прекращается только в том случае, если заняты все имеющиеся в нем места.

Если в публичных слушаниях желает участвовать значительное число граждан, а имеющиеся помещения не позволяют разместить всех участников, организаторы по возможности обеспечивают трансляцию публичных слушаний. В зале, где будут проводиться слушания, в первую очередь размещаются лица, записавшиеся на выступление.

3. Организатор публичных слушаний назначает председательствующего и секретаря, утверждает докладчиков (содокладчиков), устанавливает порядок выступлений на публичных слушаниях, а также определяет перечень должностных лиц, специалистов, организаций и других представителей общественности, приглашаемых к участию в публичных слушаниях в качестве экспертов, оповещает их о проведении публичных слушаний.

4. Публичные слушания ведет председательствующий.

Председательствующий представляет участникам публичных слушаний информацию о проекте муниципального правового акта или вопросе (далее – проект), подлежащем рассмотрению на публичных слушаниях, его инициаторах и разработчиках, организаторе публичных слушаний, в том числе, председательствующем и секретаре, регламенте проведения публичных слушаний (порядок и допустимая продолжительность выступлений, вопросов выступающим и их ответов, прений).

5. Председательствующий уведомляет собравшихся о замечаниях и предложениях по проекту муниципального правового акта, рассматриваемого на публичных слушаниях, представленных жителями поселения до публичных слушаний на бумажном носителе и (или) в электронной форме посредством официального сайта, с использованием Единого портала.

6. В ходе публичных слушаний председательствующий предоставляет слово инициаторам публичных слушаний и разработчикам проекта, рассматриваемого на публичных слушаниях, для доклада, а также иным участникам публичных слушаний для выступления и обращения с вопросами к выступающим.

7. После выступлений инициаторов публичных слушаний и (или) разработчиков проекта, других лиц участникам публичных слушаний предоставляется возможность обратиться с вопросами к выступающим.

По окончании выступлений участники публичных слушаний могут высказать свою позицию в прениях.

По истечении времени, отведенного председательствующим для выступлений в прениях, участники публичных слушаний, которым не было предоставлено слово, вправе представить свои рекомендации в письменном виде.

8. Во время проведения публичных слушаний секретарем ведется протокол, в который заносятся все замечания и предложения по проекту муниципального правового акта, поступившие в устной форме от участников публичных слушаний, заключения должностных лиц, специалистов, организаций и других представителей общественности, приглашаемых к участию в публичных слушаниях в качестве экспертов, а также принятые по итогам проведения публичных слушаний решения.

9. Председательствующий поддерживает порядок при проведении публичных слушаний, при необходимости объявляет перерыв.

Статья 8. Результаты публичных слушаний

1. По результатам публичных слушаний организатор публичных слушаний, в течение *5* рабочих дней составляет заключение о результатах публичных слушаний, в котором отражает выраженные позиции жителей сельского поселения и свои рекомендации, сформулированные по результатам публичных слушаний, включая мотивированное обоснование принятых решений. Копии заключения передаются в Совет поселения, Главе поселения, инициативной группе.

Сроки составления заключения о результатах публичных слушаний по вопросам, предусмотренным частями 6 и 7 статьи 1 Положения определяются в соответствии с Положением о бюджетном процессе, Градостроительным кодексом Российской Федерации, Правилами землепользования и застройки Лузинского сельского поселения Омского муниципального района Омской области.

2.Опубликование (обнародование) результатов публичных слушаний, включая мотивированное обоснование принятых решений, осуществляется организатором проведения публичных слушаний путем размещения их на стендах здания администрации Лузинского сельского поселения Омского муниципального района Омской области, размещения их на официальном сайте и Едином портале в течение 7 рабочих дней со проведения публичных слушаний.

3. Заключение о результатах публичных слушаний, протокол публичных слушаний и материалы, собранные в ходе подготовки и проведения публичных слушаний, хранятся в Совете поселения, а если публичные слушания были проведены по инициативе Главы поселения - в администрации поселения.

4. Заключение о результатах публичных слушаний по каждому вопросу публичных слушаний подлежит обязательному рассмотрению органом местного самоуправления, ответственным за принятие решения по вопросам, выносившимся на публичные слушания.

Итоги рассмотрения в обязательном порядке доводятся до инициаторов публичных слушаний и до населения сельского поселения путем опубликования (обнародования) в порядке, установленном для опубликования (обнародования) нормативно-правовых актов сельского поселения, а также размещается на официальном сайте Лузинского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

5. Результаты публичных слушаний, изложенные в заключении, принимаются во внимание при принятии органами местного самоуправления решения по вопросам, которые были предметом обсуждения на публичных слушаниях.

Статья 9. Ответственность должностных лиц за нарушение процедуры организации и проведения публичных слушаний.

1. Должностные лица, нарушившие предусмотренный порядок организации и проведения публичных слушаний, привлекаются к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2. Публичные слушания, организованные с нарушением порядка, предусмотренного законодательством Российской Федерации, в том числе и данным актом, если это повлекло ограничение или лишение граждан возможности выразить свое мнение, признаются недействительными. В этом случае назначаются повторные слушания.

ПОРЯДОК

учета предложений по проекту Устава Лузинского сельского поселения Омского муниципального района Омской области, проекту муниципального правового акта о внесении изменений в Устав Лузинского сельского поселения Омского муниципального района Омской области и участия граждан в их обсуждении

(утвержден решением № 5 от 02.03.2023)

1. Порядок учета предложений по проекту Устава Лузинского сельского поселения Омского муниципального района Омской области, проекту муниципального правового акта о внесении изменений в Устав Лузинского сельского поселения Омского муниципального района Омской области и участия граждан в их обсуждении (далее - Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

2. Настоящий Порядок устанавливает порядок учета предложений по проекту Устава Лузинского сельского поселения Омского муниципального района Омской области, проекту муниципального правового акта о внесении изменений в Устав Лузинского сельского поселения Омского муниципального района Омской области и участия граждан в их обсуждении, а также порядок участия граждан в их обсуждении.

3. Настоящий Порядок направлен на обеспечение реализации прав жителей Лузинского сельского поселения Омского муниципального района Омской области на непосредственное участие в осуществлении местного самоуправления.

4. Граждане, имеющие в соответствии с законодательством Российской Федерации право на осуществление местного самоуправления на территории Лузинского сельского поселения, участвуют в обсуждении Устава Лузинского сельского поселения Омского муниципального района Омской области, проекту муниципального правового акта о внесении изменений в Устав Лузинского сельского поселения Омского муниципального района Омской области путем:

- участия в публичных слушаниях по обсуждению проекта Устава Лузинского сельского поселения Омского муниципального района Омской области, проекту муниципального правового акта о внесении изменений в Устав Лузинского сельского поселения Омского муниципального района Омской области в порядке, установленном Положением о публичных слушаниях, утвержденным решением Совета Лузинского сельского поселения Омского муниципального района Омской области (далее – Совет Лузинского сельского поселения).

- представления (направления) предложений по проекту Устава Лузинского сельского поселения Омского муниципального района Омской области, проекту муниципального правового акта о внесении изменений в Устав Лузинского сельского поселения Омского муниципального района Омской области, в том числе посредством официального сайта, а также, если это предусмотрено правовым актом о назначении публичных слушаний, с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных (функций)».

- участия в обсуждении по проекту Устава Лузинского сельского поселения Омского муниципального района Омской области, проекту муниципального правового акта о внесении изменений в Устав Лузинского сельского поселения Омского муниципального района Омской области в иных формах, предусмотренных действующим законодательством.

5. Проект Устава Лузинского сельского поселения Омского муниципального района Омской области, проекту муниципального правового акта о внесении изменений в Устав Лузинского сельского поселения Омского муниципального района Омской области подлежит официальному опубликованию в печатном средстве массовой информации, на официальном сайте Лузинского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, а также в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных (функций)» не менее чем за 14 дней до дня проведения публичных слушаний с одновременным опубликованием (обнародованием) настоящего Порядка.

6. С момента опубликования решения Совета Лузинского сельского поселения о проведении публичных слушаний и проекта Устава Лузинского сельского поселения Омского муниципального района Омской области, проекту муниципального правового акта о внесении изменений в Устав Лузинского сельского поселения Омского муниципального района Омской области граждане Лузинского сельского поселения считаются оповещенными о начале процедуры обсуждения по указанному проекту муниципального правового акта, а также:

- о времени и месте проведения публичных слушаний;

- о сроках (периоде) обсуждения проекта Устава Лузинского сельского поселения Омского муниципального района Омской области, проекту муниципального правового акта о внесении изменений в Устав Лузинского сельского поселения Омского муниципального района Омской области.

7. Предложения и (или) замечания по проекту Устава Лузинского сельского поселения Омского муниципального района Омской области, проекту муниципального правового акта о внесении изменений в Устав Лузинского сельского поселения Омского муниципального района Омской области направляются организатору публичных слушаний в течение 20 дней с момента опубликования проекта Устава Лузинского сельского поселения Омского муниципального района Омской области, проекту муниципального правового акта о внесении изменений в Устав Лузинского сельского поселения Омского муниципального района Омской области.

8. Предложения и (или) замечания по проекту Устава Лузинского сельского поселения Омского муниципального района Омской области, проекту муниципального правового акта о внесении изменений в Устав Лузинского сельского поселения Омского муниципального района Омской области представляются в письменной форме или в форме электронного документа, в том числе с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных (функций)» индивидуально жителями, проживающими на территории Лузинского сельского поселения, и коллективные предложения и (или) замечания, включая предложения и (или) замечания объединений граждан.

Гражданин в своем письменном предложении и (или) замечании в обязательном порядке указывает свою фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), почтовый адрес, ставит личную подпись и дату.

9. Коллективные предложения и (или) замечания граждан принимаются с приложением протокола общего собрания граждан, проведенного согласно действующему законодательству, с указанием фамилии, имени, отчества (последнее - при наличии), даты рождения, адреса места жительства лица, которому доверено представлять вносимые предложения и (или) замечания.

10. В предложениях и (или) замечаниях рекомендуется указывать текст проекта решения с учетом предложений и обоснование.

11. Поступившие предложения и (или) замечания по проекту Устава Лузинского сельского поселения Омского муниципального района Омской области, проекту муниципального правового акта о внесении изменений в Устав Лузинского сельского поселения Омского муниципального района Омской области регистрируются в течение трех дней по форме, согласно приложения к настоящему Порядку, а также направляются организатору публичных слушаний и разработчику проекта Устава Лузинского сельского поселения Омского муниципального района Омской области, проекту муниципального правового акта о внесении изменений в Устав Лузинского сельского поселения Омского муниципального района Омской области.

12. Организатор публичных слушаний собирает и анализирует предложения, поступившие по проекту муниципального правового акта, докладывает о них на публичных слушаниях и подготавливает итоговый документ (заключение) с учетом поступивших предложений жителей Лузинского сельского поселения по Устава Лузинского сельского поселения Омского муниципального района Омской области, проекту муниципального правового акта о внесении изменений в Устав Лузинского сельского поселения Омского муниципального района Омской области.

13. По результатам проведения публичных слушаний по проекту Устава Лузинского сельского поселения Омского муниципального района Омской области, проекту муниципального правового акта о внесении изменений в Устав Лузинского сельского поселения Омского муниципального района Омской области готовится проект решения Совета Лузинского сельского поселения, который выносится на заседание Совета Лузинского сельского поселения для рассмотрения и принятия.

14. Настоящий Порядок применяется в отношении всех проектов Уставов Лузинского сельского поселения Омского муниципального района Омской области, проектов муниципальных правовых актов о внесении изменений в Устав Лузинского сельского поселения Омского муниципального района Омской области, вносимых на рассмотрение Совета Лузинского сельского поселения для принятия решения по ним, и подлежит опубликованию одновременно с опубликованием каждого проекта Устава Лузинского сельского поселения Омского муниципального района Омской области, проекту муниципального правового акта о внесении изменений в Устав Лузинского сельского поселения Омского муниципального района Омской области.

Приложение

к Порядку учета предложений по проекту Устава

Лузинского сельского поселения Омского

муниципального района Омской области,

проекту муниципального правового акта

о внесении изменений в Устав Лузинского

сельского поселения Омского муниципального

района Омской области и участия

граждан в их обсуждении

Форма

учета предложений жителей Лузинского сельского поселения,

по проекту Устава Лузинского сельского поселения Омского муниципального района Омской области, проекту муниципального правового акта о внесении изменений в Устав Лузинского сельского поселения Омского муниципального района Омской области

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Инициатор внесения предложений | Дата внесения | Абзац, пункт, часть, статья | Примечание |
|  |  |  |  |  |